



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От _01.02.2013г_ № 178

О создании комиссии

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по организации продажи, подготовке и проведению торгов, конкурсов и аукционов в порядке приватизации имущества и права на заключение договоров аренды имущества, находящегося в собственности Белозерского муниципального района, а так же по продаже находящихся в государственной не разграниченной собственности земельных участков и в муниципальной собственности и права на заключение договоров аренды таких земельных участков, в следующем составе:

Шашкина С.А. – начальник управления имущественных отношений Белозерского муниципального района;

Члены комиссии:

Моронова Т.А. – главный специалист управления имущественных отношений Белозерского муниципального района;

Устинова Т.А. - консультант управления имущественных отношений Белозерского муниципального района;

Мартынов С.В. – заместитель начальника управления имущественных отношений

- Логина А.Д. Белозерского муниципального района;
– начальник отдела строительства управления народно-хозяйственного комплекса, архитектуры и строительства администрации Белозерского муниципального района;
- Хансен С.В. – начальник отдела прогнозирования и анализа доходов финансового управления Белозерского муниципального района;
- Шоленинов А.Л. – Глава МО «Город Белозерск» (по согласованию).

2. Утвердить Положение о комиссии по организации продажи, подготовке и проведению торгов, конкурсов и аукционов в порядке приватизации имущества и права на заключение договоров аренды имущества, находящегося в собственности Белозерского муниципального района, а так же по продаже находящихся в государственной не разграниченной собственности и в муниципальной собственности земельных участков и права на заключение договоров аренды таких земельных участков (приложение № 1).

3. Утвердить формы документов по организации продажи через торги:

3.1. Журнал регистрации поступления заявок (приложение № 2).

3.2. Протокол о приеме заявок и признании претендентов участниками аукциона (приложение № 3).

3.3. Уведомление претендента на участие в аукционе о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона (приложение № 4).

3.4. Журнал регистрации участников аукциона (приложение № 5).

3.5. Протокол об итогах аукциона (приложение № 6).

3.6. Протокол о признании аукциона несостоявшимся (приложение № 7).

3.7. Уведомление о признании участника победителем аукциона (приложение № 8).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления имущественных отношений Белозерского муниципального района (Шашкина С.А.).

5. Распоряжения Главы Белозерского муниципального района от 08.04.2012 г. № 274 «О создании комиссии по приватизации, подготовке и проведению торгов, конкурсов и аукционов», «О внесении изменений в распоряжение Главы района от 08.04.2008 года № 274» от 30.06.2009 года № 176, «О внесении изменений в распоряжение Главы района от 08.04.2008 года № 274» от 30.09.2010 года № 289, «О внесении изменений в распоряжение Главы района от 08.04.2008 года № 274» от 03.06.2011 года № 165, «О внесении изменений в распоряжение Главы района от 08.04.2008 года № 274» от 23.09.2011 года № 282, «О внесении изменений в распоряжение Главы района от 08.04.2008 года № 274» от 24.01.2012 года № 13, признать утратившими силу.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в районной газете «Белозерье» и подлежит размещению на официальном сайте Белозерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Временно исполняющий
обязанности Главы района:**

С.И. Неронова

Утверждено
Постановлением администрации
Белозерского муниципального
района

от _01.02.2013 года № _178_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации продажи, подготовке и проведению торгов, конкурсов и аукционов в порядке приватизации имущества и права на заключение договоров аренды имущества, находящегося в собственности Белозерского муниципального района, а так же по продаже находящихся в государственной не разграниченной и в муниципальной собственности земельных участков и права на заключение договоров аренды таких земельных участков

I. Общие положения

1.1. Комиссия по организации продажи, подготовке и проведению торгов, конкурсов и аукционов в порядке приватизации имущества и права на заключение договоров аренды имущества, находящегося в собственности Белозерского муниципального района, а так же по продаже находящихся в государственной не разграниченной и в муниципальной собственности земельных участков и права на заключение договоров аренды таких земельных участков (далее – комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом и создается в целях организации продажи имущества и земельных участков, способами: на аукционе, конкурсе, посредством публичного предложения и без объявления цены.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлениями Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», от 12.08.2002 № 584 «Об утверждении Положения о проведении конкурса по продаже государственного или муниципального имущества», от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», Земельного Кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 28.09.2001 г., Федерального закона Российской Федерации от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 11 ноября 2002 г. № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или

муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Федерального закона «О защите конкуренции» от 27.06.2006 г. № 135-ФЗ, Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67, положением об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Белозерского муниципального района Утверждено Решением Белозерского комитета районного самоуправления от 16 декабря 2005 г. N 235, Положением о порядке и условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Белозерского муниципального района вологодской области, утверждено Решением Белозерского комитета районного самоуправления от 27 июля 2004 г. N 142.

II. Функции комиссии

- 2.1. При продаже земельных участков и имущества района на аукционе комиссия:
 - 2.1.1. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе и оформляет его протоколом.
 - 2.1.2. Принимает решение о признании аукциона несостоявшимся и оформляет его протоколом.
 - 2.1.3. Выбирает аукциониста из числа членов комиссии.
 - 2.1.4. Принимает предложения участников аукциона о цене имущества при подаче предложений о цене имущества в закрытой форме.
 - 2.1.5. Проводит фотографирование, аудио- и (или) видеозапись в процессе проведения аукциона (при необходимости).
 - 2.1.6. Определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона.
- 2.2. При проведении конкурса по продаже имущества районная комиссия:
 - 2.2.1. Принимает решение о признании претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе и оформляет его протоколом об итогах приема заявок и документов участников конкурса.
 - 2.2.2. При наличии оснований для признания конкурса несостоявшимся принимает соответствующее решение, которое отражается в протоколе приема заявок.
 - 2.2.3. Осуществляет вскрытие конвертов с предложениями о цене имущества, определяет победителя конкурса и оформляет протокол об итогах конкурса.
- 2.3. При продаже имущества района посредством публичного предложения комиссия:
 - 2.3.1. Принимает решение о признании претендентов участниками продажи имущества или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже (с указанием оснований отказа) и оформляет его протоколом.
 - 2.3.2. Принимает решение о признании продажи имущества несостоявшейся и оформляет его протоколом.
 - 2.3.3. Выбирает ведущего из числа членов комиссии.
 - 2.3.4. Проводит фотографирование, аудио- и (или) видеозапись в процессе продажи

областного имущества посредством публичного предложения (при необходимости).
2.3.5. Определяет победителя продажи имущества и оформляет протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

2.4. При продаже имущества района без объявления цены комиссия:

2.4.1. Вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества.

2.4.2. Рассматривает предложения о цене приобретения, принимает решение об итогах продажи имущества и оформляет его протоколом об итогах продажи имущества.

2.4.3. Принимает решение о признании продажи имущества несостоявшейся и оформляет его протоколом.

III. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии и членов комиссии. Численность комиссии 7 человек.

3.2. Состав комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации Белозерского муниципального района.

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- ведет заседание комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

3.5. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку заседания комиссии;
- оповещает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии о месте, времени проведения заседания комиссии;
- оформляет протокол заседания комиссии и обеспечивает его подписание членами комиссии, принявшими участие в заседании комиссии;
- осуществляет регистрацию участников аукциона (конкурса, посредством продажи имущества без объявления цены);
- обеспечивает сохранность документов комиссии.

3.6. Члены комиссии:

- принимают участие в заседании комиссии;
- принимают участие в голосовании по вопросам, относящимся к полномочиям комиссии;
- подписывают протокол комиссии.

3.7. Заседания комиссии проводятся в соответствии со сроками, установленными в информационном сообщении о продаже, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от установленной численности комиссии.

3.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

3.9. В случае, если имеется особое мнение председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии, не согласных с решением комиссии, это мнение оформляется письменно и прилагается к протоколу заседания комиссии. При этом в протоколе делается запись «с особым мнением (прилагается)».

3.10. Решение в день принятия подписывается членами КОМИССИИ, УЧАСТВОВАВШИМИ В ЗАСЕДАНИИ.

Управ. Отдел. Контроль качества и безопасности продукции. Вязьма, ул. Мухоморова, д. 10

Утверждено
Постановлением администрации
Белозерского муниципального
района

от 01.02.2013 года № _178_

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПОСТУПЛЕНИЯ ЗАЯВОК

по продаже

Дата начала приема заявок – «___» _____ 20__ г. (в ___ часов)

Дата окончания приема заявок – «___» _____ 20__ г. (в ___ часов)

Дата проведения – «___» _____ 20__ г. (в ___ часов)

№ п/п	№ регистра ции	Дата поступления заявки	Время поступления заявки	Претендент (Ф.И.О., паспортные данные – для физических лиц; наименование, ИНН, адрес – для юридических лиц)	Подпись и расшифровка подписи лица, подавшего заявку	Примечание
----------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	--	--	------------

I

II	III	IV	V	VI	VII	
1						
2						
3						

Утверждено
Постановлением администрации

Белозерского муниципального
района
от __ 01.02.2013г__2013 года № _178_

ПРОТОКОЛ № _____

приема заявок и признания претендентов участниками аукциона по
продаже

г. Вологда

« _____ » 20 _____ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

--

Члены комиссии:

-

Секретарь комиссии

На заседании присутствует более 50 % членов комиссии, комиссия полномочна принимать решения.

Место заседания комиссии: г. Белозерск, ул. Фрунзе, д. 35 , каб.26.

Начало заседания: ____ часов ____ минут.

Окончание заседания: ____ часов ____ минут.

Наименование имущества:

Характеристика имущества: _____

Собственник имущества: Белозерский муниципальный район

Наличие обременений:

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявок и документов, представленных претендентами для участия в аукционе.
2. Установление факта поступления от претендентов задатков за участие в аукционе в установленный срок, то есть в срок до дня окончания приема документов для участия в аукционе – до «__» _____ 20__ года включительно, на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.
3. Принятие решения о признании претендентов участниками аукциона либо решения об отказе в допуске к участию в аукционе.

В ходе обсуждения комиссия решила:

1. Прием заявок на участие в аукционе прекращен « _____ » _____ 20__ в часов _____ минут. По состоянию на «_» _____ 20__ года:

заявок на участие в аукционе, представленные:

истрировано

1) « »_ 20 ____ года ;

2) « »_ 20 ____ года

Представленные заявки Российской Федерации.

и приложенные к ним документы соответствуют законодательству

2. Задатки за участие в аукционе поступили в установленном размере в установленный срок, то есть в срок до дня окончания приема документов для участия в аукционе – до «__» 20__ года включительно, на счет, указанный в информационном сообщении, от следующих претендентов:

что подтверждается выписками со счета от «__» _____ 20__ года - средства во временном распоряжении Департамента имущественных отношений Вологодской области.

3. По результатам рассмотрения документов признать участниками аукциона по продаже права на заключение договора аренды в соответствии с поданными заявками:

1) _____ ;

2) _____

Уведомить претендентов о принятом решении путем направления соответствующих уведомлений по почте заказными письмами либо путем вручения под расписку таких уведомлений не позднее «__» 20__ года.

Председатель комиссии

Заместитель председателя комиссии

Члены комиссии

Секретарь комиссии



Российская Федерация
Вологодская область
УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

161200, Вологодская обл., г. Белозерск, ул. Фрунзе, 35
Телефон 2-11-93; Факс 2-35-17
ОКПО 84899158; ОГРН 1123533000436;
ИНН/КПП 3503003765/350301001
E-mail: beloadmin@vologda.ru

Утверждено
Постановлением администрации
Белозерского муниципального
района
от __ 01.02.2013г__ 2013 года № _178_

№ _____
На № _____ от _____ г

УВЕДОМЛЕНИЕ

претендента на участие в аукционе о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона

Настоящим уведомляем Вас, что по результатам рассмотрения Вашей заявки №__ на участие в аукционе по продаже _____ комиссией по проведению аукциона принято решение о допуске Вас к участию в указанном аукционе и признании участником указанного аукциона, что зафиксировано в Протоколе приема заявок и признании претендентов участниками аукциона по продаже имущества от «__» _____ 20__ года.
Аукцион состоится «__» _____ 20__ года в ___ часов ___ минут по адресу: город Белозерск, улица Фрунзе, д. 35, кабинет 26.
Регистрация участников с ___ часов ___ минут.

Начальник Управления _____

Получил: «__» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

Утверждено
Постановлением администрации

Белозерского муниципального
района
от __ 01.02.2013г__2013 года № _178_

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

по продаже _____

г.Белозерск

« 20 г.
»

п/п	Участник аукциона: полное наименование юридического лица, Ф.И.О. гражданина, ИНН, адрес	Дата регистрации	Документы, подтверждающие полномочия на участие в аукционе	Персональный номер участника аукциона	Подпись и расшифровка подписи участника (или) полномочного представителя участника в присвоении персонального номера	Итого
1						
2						
3						

Утверждено

Постановлением администрации
Белозерского муниципального
района
от __ 01.02.2013г__2013 года № _178_

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
имущественных отношений
Белозерского муниципального района

_____ С.А. Шашкина
«__» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

о признании аукциона по продаже _____ несостоявшимся

г.Белозерск

«__» 20__ года

Место проведения торгов: Вологодская обл., г. Белозерск, ул. Фрунзе, 35, кабинет 26.

1. Предмет аукциона
2. Организатор аукциона: Управление имущественных отношений Белозерского муниципального района.
3. Основание проведения аукциона: Постановление администрации Белозерского муниципального района от «__» 20__ года №
4. Участники аукциона:
_____(персональный номер участника 1);
_____(персональный номер участника 2).
5. Начальная цена аукциона - _____ (_____) рублей.
6. Шаг аукциона- _____ (_____) рублей.
7. После трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона поднял карточку.
8. Признать аукцион несостоявшимся.

Аукционист:

Председатель комиссии:

Приложение № 8



Российская Федерация
Вологодская область
УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

161200, Вологодская обл., г. Белозерск, ул. Фрунзе, 35
Телефон 2-11-93; Факс 2-35-17
ОКПО 84899158; ОГРН 1123533000436;
ИНН/КПП 3503003765/350301001
E-mail: beloadmin@vologda.ru

Утверждено
Постановлением администрации
Белозерского муниципального
района
от __01.02.2013г__ 2013 года № _178_

№ _____
На № _____ от _____ г

УВЕДОМЛЕНИЕ

о признании участника победителем аукциона

Настоящим уведомляем Вас, что по результатам аукциона по продаже, Вы признаны победителем указанного аукциона, что зафиксировано в Протоколе об итогах аукциона от «__» _____ 20__ года.

Предлагаем Вам заключить с Управлением имущественных отношений Белозерского муниципального района договор купли-продажи _____, в период с «__» ____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Начальник Управления _____

Получил: «__» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

Утверждено

Постановлением администрации
Белозерского муниципального
района
от __01.02.2013г__2013 года № _178_

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
имущественных отношений
Белозерского муниципального района

С.А. Шашкина

«___» __ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

об итогах аукциона по продаже _____

г.Белозерск «__»

20__ года

Место проведения торгов: Вологодская обл., г. Белозерск, ул. Фрунзе, 35, каб. 26

1. Предмет аукциона _____
 2. Организатор аукциона: Управление имущественных отношений Белозерского муниципального района.
 3. Основание проведения аукциона: постановление администрации Белозерского муниципального района от «__» 20__ года № ____ «_____».
 5. Участники аукциона:
 - 1) (персональный номер участника 1);
 - 2) (персональный номер участника 2).
 6. Начальная цена аукциона - _____ (_____) рублей.
 7. Шаг аукциона - _____ (_____) рублей.
 8. Последнее предложение в сумме _____ (_____) рублей поступило от участника с
Персональным номером __, _____.
 9. Победителем аукциона по продаже _____ признается
участник с
персональным номером _____, _____, предложивший - _____ (_____)
рублей.
- Победитель аукциона обязуется подписать договор купли-продажи не позднее « _____ » _____
20 _____ года, но не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения информации о
результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».
- Победитель аукциона обязуется после подписания договора купли-продажи внести оплату не
позднее 30 дней со дня заключения договора купли-продажи за вычетом внесенного ранее задатка.
10. При проведении аукциона проводилось (фотографирование, аудио- и (или) видеозапись).
- Приложение: акт, фотографии, аудио- и (или) видеозапись.

Аукционист Победитель аукциона

Председатель комиссии