



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.04.2014 № 589

О создании ликвидационной
комиссии

В соответствии со ст. ст. 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации и Постановлением администрации Белозерского муниципального района от 22.04.2014 г. № 579 «О ликвидации муниципального образовательного учреждения «Енинская основная общеобразовательная школа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать с 01 августа 2014 года муниципальное образовательное учреждения «Енинская основная общеобразовательная школа» (далее – МОУ Енинской ООШ).
2. Установить срок ликвидации МОУ Енинской ООШ с 23 апреля по 31 июля 2014 года.
3. Образовать ликвидационную комиссию МОУ Енинской ООШ и утвердить ее состав (приложение № 1).
4. Ликвидационной комиссии при ликвидации МОУ Енинской ООШ:
 - 1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, предупредить работников МОУ Енинской ООШ о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией МОУ Енинской ООШ и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией МОУ Енинской ООШ с соблюдением трудовых и социальных гарантий;
 - 2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МОУ Енинской ООШ;
 - 3) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МОУ Енинской ООШ в течение всего периода ликвидации;

5) после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации МОУ Енинской ООШ дважды с периодичностью один раз в месяц поместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о ликвидации учреждения;

6) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МОУ Енинской ООШ всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

7) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

8) провести работу по снятию учреждений с учёта в органах государственной статистики, внебюджетных фондах, закрытию расчётных и иных счётов в банках и лицевых счетов в органах казначейства;

9) провести работу по подготовке и сдаче документов в архив, уничтожению печатей и штампов;

10) представить в ГУ – Управления пенсионного фонда Российской Федерации в Белозерском районе сведения о каждом работающем

11) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение Учредителю;

12) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

13) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МОУ Енинской ООШ;

14) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МОУ Енинской ООШ из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Утвердить план мероприятий по ликвидации МОУ Енинской ООШ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (приложение № 2).

6. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления функции единоличного исполнительного органа МОУ Енинской ООШ переходят к ликвидационной комиссии.

7. Управлению образования Белозерского муниципального района (Соловьев Д.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Белозерского муниципального района в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района:



Е.В. Шашкин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Белозерского
муниципального района
от 23.04.2014 № 589

СОСТАВ

ликвидационной комиссии муниципального образовательного учреждения «Енинская основная общеобразовательная школа»

- | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|
| Серова Валентина Федоровна | - | директор образовательного «Енинская общеобразовательная председатель комиссии; | муниципального учреждения основная школа», ликвидационной |
| Черемхина Елена Сергеевна | - | заведующий муниципального учреждения общеобразовательная секретарь ликвидационной комиссии; | хозяйством образовательного «Енинская основная школа», |
| Огваздина Юлия Вадимовна | - | бухгалтер учреждения бухгалтерия, муниципальные учреждения муниципального ликвидационной комиссии. | муниципального «Централизованная обслуживающая образовательные Белозерского района», член |



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 Белозерского
 муниципального района
 от 23.04.2014 № 589

ПЛАН
 мероприятий по ликвидации муниципального образовательного
 учреждения «Енинская основная общеобразовательная школа»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные лица | Примечание |
|-------|--|---|-------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Поместить в журнале «Вестник государственной регистрации» публикацию о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами | незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации | ликвидационная комиссия | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания полномочий |
| 2 | Письменно уведомить кредиторов | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | ликвидационная комиссия | |
| 3 | Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | ликвидационная комиссия | |
| 4 | Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения | в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | ликвидационная комиссия | ст.12 Федерального закона № 129 «О бухгалтерском учете» |
| 5 | Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | До 1 мая 2014 г. | ликвидационная комиссия | |
| 6 | Составить промежуточный ликвидационный баланс | после окончания срока для предъявления | ликвидационная комиссия | п.2 ст.63 Гражданского кодекса |

| | | | | |
|----|--|---|-------------------------|---|
| | в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001 | требований кредиторов | | Российской Федерации |
| 7 | Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди | в течении одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 8 | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди | по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 9 | Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности | после расчетов с кредиторами | ликвидационная комиссия | п. 5 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 10 | Направление регистрирующим органом уведомления о завершении процесса ликвидации | в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст.21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» | ликвидационная комиссия | п.1 ст.21 Госпошлина в размере установленном ст. 333.33 Налоговым кодексом Российской Федерации |
| 11 | Предоставить Учредителю свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | | ликвидационная комиссия | |

