

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# От 08.12.2020 № 163

|  |
| --- |
| Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района и подведомственных учреждений» на 2021- 2025 годы |

В соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Белозерского района, утвержденным Постановлением администрации Белозерского муниципального района от 30.09.2015 № 810 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Белозерского района» (с изменениями и дополнениями)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района и подведомственных учреждений» на 2021- 2025 годы согласно приложению к настоящему постановлению
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 и подлежит размещению на официальном сайте Белозерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Руководитель администрации района: Д.А. Соловьев**

Утверждена

постановлением администрации

района

# от 08.12.2020 № 163

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ**

**БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»**

**НА 2021-2025 ГОДЫ**

**(ДАЛЕЕ – МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА)**

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Название  программы | «Обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района и подведомственных учреждений» на 2021- 2025 годы |
| Ответственный исполнитель  программы | Администрация Белозерского муниципального района (далее – администрация района) |
| Соисполнители программы | Органы местного самоуправления Белозерского муниципального района; администрации сельских поселений района и города Белозерска |
| Участники программы | Структурные подразделения администрации Белозерского муниципального района; районное отделение всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооружённых сил и правоохранительных органов (далее - районный совет ветеранов).  Муниципальные учреждения, подведомственные администрации района:  - МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;  - МАУ «Центр материально-технического обеспечения района»;  - МУК «Единая дежурно-диспетчерская служба Белозерского муниципального района»;  - Учреждения культуры района;  - администрации сельских поселений района и города Белозерска; |
| Подпрограммы программы | Отсутствуют |
| Цели программы | Обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района и подведомственных муниципальных учреждений по качественному решению вопросов местного значения, а также отдельных передаваемых государственных полномочий |
| Задачи программы | - исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области и иными муниципальными правовыми актами, а также полномочий, переданных поселениями Белозерского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями;  - обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района;  - исполнение отдельных государственных полномочий, переданных законами Вологодской области,  - обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Белозерского муниципального района.  - оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, муниципальным служащим, а также поддержка некоммерческой организации и районного совета ветеранов |
| Целевые индикаторы и показатели программы | - уровень удовлетворенности населения деятельностью администрации Белозерского муниципального района;  - доля рабочих мест работников администрации района, оборудованных надлежащим образом;  - доля работников администрации района, оплата труда которых осуществляется с учетом результативности работы;  - выполнение переданных государственных полномочий в полном объеме;  - выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации района;  - количество граждан, проживающих и работающих в сельской местности, получающих меры социальной поддержки;  - количество получателей пенсии за выслугу лет, из числа лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального района;  - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку администрации района;  -доля граждан пожилого возраста, вовлеченных в общественную жизнь района |
| Сроки реализации  программы | 2021-2025 годы |
| Объем бюджетных ассигнований программы | Объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 361983,2 тыс. руб., в том числе по годам реализации:  в 2021 году - 80201,7 тыс. рублей,  в 2022 году - 83659,6 тыс. рублей,  в 2023 году - 71586,9 тыс. рублей,  в 2024 году - 62432,1 тыс. рублей,  в 2025 году - 64102,9 тыс. рублей,  из них:  за счет средств областного бюджета - 62538,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации:  в 2021 году - 16148,5 тыс. рублей,  в 2022 году - 14436,4 тыс. рублей,  в 2023 году - 11482,0 тыс. рублей,  в 2024 году - 11501,9 тыс. рублей,  в 2025 году - 8969,9 тыс. рублей,  за счет средств районного бюджета –289430,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации:  в 2021 году - 62392,5 тыс. рублей,  в 2022 году - 64613,9 тыс. рублей,  в 2023 году - 58262,6 тыс. рублей,  в 2024 году - 49028,7 тыс. рублей,  в 2025 году - 55133,0 тыс. рублей,  за счёт средств федерального бюджета – 6479,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации:  в 2021 году - 0,0 тыс. рублей,  в 2022 году - 2736,1 тыс. рублей,  в 2023 году - 1842,3 тыс. рублей,  в 2024 году - 1901,5 тыс. рублей,  в 2025 году - 0,0 тыс. рублей,  за счёт средств переданных поселениями на осуществление их полномочий – 3533,9  тыс. руб., в том числе по годам реализации:  в 2021 году - 1660,7 тыс. рублей,  в 2022 году - 1873,2 тыс. рублей,  в 2023 году - 0,0 тыс. рублей,  в 2024 году - 0,0 тыс. рублей,  в 2025 году - 0,0 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью администрации района к 2025 году;  - создание оптимальных условия для эффективной деятельности администрации района и подведомственных учреждений выполнение;  - выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации района в полном объёме;  - обеспечение качественного и эффективного исполнения администрацией района переданных государственных полномочий;  - предоставление в полном объёме мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и муниципальным служащим, некоммерческим организациям, районному совету ветеранов |

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Администрация Белозерского муниципального района Вологодской области (далее – Администрация района) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

Администрация района обеспечивает в Белозерском муниципальном районе права, свободы и законные интересы человека и гражданина, исполнительно-распорядительные функции по эффективному решению вопросов местного значения в интересах населения района, осуществление задач социально-экономического развития района, исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, нормативно – правовых актов Белозерского муниципального района, принятых в пределах компетенции; осуществляет координацию и связь между органами государственной власти и местного самоуправления на территории района; способствует привлечению населения к управлению районом.

Согласно статье 29 Устава Белозерского муниципального образования Администрация района наделена полномочиями по решению вопросов местного значения района в соответствии в федеральными законами и решениями Представительного Собрания района, постановлениями и распоряжениями Администрации района, а также исполнение полномочий по решению вопросов местного значения, не отнесённых к вопросам местного значения сельских поселений в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», кроме того отдельными государственными полномочиями, переданными органам местного самоуправления района, федеральными законами и законами Вологодской области.

Реализация как собственных полномочий, так и переданных государственных полномочий направлена на обеспечение стабильности и устойчивого социально-экономического развития муниципального образования и как следствие - повышение качества жизни населения.

Эффективная деятельность Администрации района и соответственно качественное исполнение полномочий предполагает обеспечение ее достаточным уровнем кадрового, материально-технического и информационно-технологического оснащения, созданием условий для плодотворной деятельности должностных лиц, муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, по исполнению своих функциональных обязанностей, а также финансирование трёх муниципальных подведомственных учреждений (МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», МАУ «Центр материально-технического обеспечения района», МУК «Единая дежурно-диспетчерская служба Белозерского муниципального района»), участвующих, в том числе и в решении вопросов местного значения, а для этого необходимо использовать программно-целевой метод.

**3. ПРИОРИТЕТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ**

**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены на основе следующих документов:

- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ   
«О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- Законами Вологодской области, регламентирующими наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

- Уставом Белозерского муниципального района;

- [Стратегией](consultantplus://offline/ref=D53C3C5BEF7E2EB0805A60BB4DBBDD21C0984D022855818AD570EBD3019F5378E1622F3990E90B95826867500D8EA0314505FD6BEC4B977CEC7200tBQDI) социально-экономического развития Белозерского муниципального района на период до 2030 года, утвержденной решением Представительного Собрания Белозерского муниципального района от 25.12.2018 № 99;

- Планом мероприятий реализации [Стратегией](consultantplus://offline/ref=D53C3C5BEF7E2EB0805A60BB4DBBDD21C0984D022855818AD570EBD3019F5378E1622F3990E90B95826867500D8EA0314505FD6BEC4B977CEC7200tBQDI) социально-экономического развития Белозерского муниципального района на период до 2030 года, утвержденным постановлением администрации Белозерского муниципального района от 29.12.2018 № 659,

и выражены в достижении цели муниципальной программы: обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района и подведомственных муниципальных учреждений по качественному решению вопросов местного значения, а также отдельных передаваемых государственных полномочий

Для достижения цели муниципальной программы необходимо решить следующие задачи:

- исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области и иными муниципальными правовыми актами, а также полномочий, переданных поселениями Белозерского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями;

- обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района;

- исполнение отдельных государственных полномочий, переданных законами Вологодской области,

- обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Белозерского муниципального района.

- оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, муниципальным служащим, а также поддержка некоммерческой организации и районного совета ветеранов.

Срок реализации муниципальной программы: 2021- 2025 годы.

**4. ОБОСНОВАНИЕ ВЫДЕЛЕНИЯ И ВКЛЮЧЕНИЯ В СОСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МЕРОПРИЯТИЙ**

**И ИХ ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

В рамках муниципальной программы планируется реализация четырёх основных мероприятий:

1. Обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района по выполнению полномочий местного значения.
2. Осуществление администрацией района переданных отдельных государственных полномочий.

3. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных администрации района.

4. Социальная поддержка отдельных категорий граждан и муниципальных служащих, некоммерческих и ветеранских организаций района.

Каждое основное мероприятие включает в себя ряд мероприятий.

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района по выполнению полномочий местного значения включает в себя следующие мероприятия:

* 1. Обеспечение деятельности администрации района включает:

1.1.1. Оплату труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, в том числе иных выплат (командировочные расходы), которая регламентируется решением Представительного Собрания района, постановлением Главы района, постановлением администрации района.

1.1.2. Обеспечение условий для деятельности администрации района предусматривает следующие расходы:

- услуги связи (местной и междугородней), Интернета, спецсвязи, почты (пересылка писем, маркировка конвертов);

- оплата налогов, госпошлин и иных платежей;

- услуги банка по зачислению пенсий и ЕДК;

- приобретение программно–информационного обеспечения, содержание информационных систем;

- обеспечение представительских расходов на приобретение сувенирной продукции, цветов, печатной наградной продукции, ритуальной продукции, проведение официального приема (завтрака, обеда или иного аналогичного мероприятия);

- укрепление материально - технической базы, в том числе приобретение оргтехники, приобретение канцелярской продукции и хозяйственных товаров;

- прохождение профосмотров, страхование от несчастных случаев.

- повышение квалификации муниципальных служащих;

- внесение членских взносов в ассоциацию муниципальных образований;

- теплоснабжение, водоснабжение, электроснабжение зданий;

- публикация нормативных актов и иных материалов в районной газете «Белозерье».

* 1. Обеспечение исполнения полномочий местного значения:

1.2.1. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства (сельскими поселениями района и администрацией района).

1.2.2. Организация в границах поселения электро-тепло-газо и водоснабжения населения, водоотведение, снабжение населения топливом, (сельскими поселениями района и администрацией района)

1.2.3. Обеспечение взносов в фонд капитального ремонта.

1.2.4. Осуществление полномочий, переданных администрации района поселениями района в соответствии с заключенными соглашениями, в том числе:

- по правовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления

- по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, содействию в развитии сельхозпроизводства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства

- в сфере градостроительного и жилищного законодательства

- функций в сфере информационных технологий и защиты информации

- по определению стоимости услуг, предоставляемы согласно гарантированному перечню услуг по погребению

- по созданию и содержанию и организации деятельности аварийно – спасательных служб и (или) аварийно – спасательных формирований на территории поселения.

1.2.5. Реализация проекта «Народный бюджет» на территории района.

1.2.6. Подготовка объектов теплоэнергетики, находящихся в муниципальной собственности в районе, к работе в осенне-зимний период.

2. Основное мероприятие 2. Осуществление администрацией района переданных отдельных государственных включает в себя следующие мероприятия:

2.1. Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству.

Финансовое обеспечение деятельности отдела по опеке и попечительству администрации района в рамках исполнения законаВологодскойобластиот 17 декабря 2007 г. N 1720-ОЗ «О наделенииоргановместногосамоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке ипопечительству и по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), лиц из числа детей указанных категорий» за счёт средств областной субвенции.

2.2. Создание и организация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности административных комиссий. Финансовое обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района и административных комиссий в рамках исполнения *з*аконВологодскойобластиот28ноября2005г*.* №1369*-*ОЗ«Онаделенииоргановместногосамоуправленияотдельнымигосударственнымиполномочиямив сфереадминистративныхотношений» за счёт средств областной субвенции.

2.3. Организация деятельности в сфере охраны окружающей среды. Финансовое обеспечение мероприятия в рамках исполнения *з*аконаВологодскойобластиот28июня2006г. №1465*-*ОЗ«О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды» за счёт средств областной субвенции.

2.4. Организация и осуществление деятельности в сфере архивного дела. Финансовое обеспечение мероприятия в рамках исполнения *з*аконаВологодскойобласти от 28апреля2006 г. №1443*-*ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Вологодской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела» за счёт средств областной субвенции.

2.5. Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации. Финансовое обеспечение составления (изменения) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации. Финансовое обеспечение мероприятия за счёт средств областной субвенции.

2.6. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах». Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с [Федеральным законом «О ветеранах](http://docs.cntd.ru/document/9010197)» за счёт средств областной субвенции.

2.7. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов». Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с [Федеральным законом «О ветеранах](http://docs.cntd.ru/document/9010197)» Указом Президента Российской Федерации «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов» за счёт средств областной субвенции.

2.8. Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с [Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/9010197) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» за счёт средств областной субвенции.

2.9. Предупреждение и ликвидация болезней животных, защиту населения от болезней, общих для человека и животных. Финансовое обеспечение мероприятий в рамках исполнения закона Вологодской области от 25 декабря 2013 г. № 3248-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предупреждению и ликвидации болезней животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных» за счёт средств областной субвенции.

2.10. Отлов и содержание безнадзорных животных. Финансовое обеспечение мероприятий в рамках исполнения закона Вологодской области от 15 января 2013 г. № 2966-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» за счёт средств областной субвенции.

2.11. Организация транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулируемых перевозок по регулируемым тарифам. Финансовое обеспечение мероприятия за счёт средств областной субсидии.

2.12. Проведению комплексных и кадастровых работ. Финансовое обеспечение мероприятия за счёт средств областной субсидии.

2.13. Подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года. Финансовое обеспечение мероприятия в рамках исполнения законаВологодскойобласти от10апреля2020г. № 4687*-*ОЗ«О наделении органов местного самоуправления Вологодской области отдельными государственными полномочиями по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года» за счёт средств областной субвенции.

3. Основное мероприятие 3. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных администрации района включает в себя следующие мероприятия:

3.1. Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения Белозерского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  на основе предоставления субсидий, объемы которых связаны с объемами оказываемых данными учреждениями муниципальных услуг (работ) в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе финансовое обеспечение в рамках исполнения закона Вологодской области от 10декабря2014 г. № 3526*-*ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» за счёт средств областной субвенции.

3.2. Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Центр материально-технического обеспечения района» на основе предоставления субсидий, объемы которых связаны с объемами оказываемых данными учреждениями муниципальных услуг (работ) в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.1. Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Белозерского муниципального района» на основе бюджетной сметы.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями района по муниципальной программе представлен в Приложении 4 к муниципальной программе.

4. Основное мероприятие 4. Социальная поддержка отдельных категорий граждан и муниципальных служащих, некоммерческих и ветеранских организаций района включает в себя следующие мероприятия:

4.1. Предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности: ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления, освещения; ежегодной денежной компенсации на приобретение твердого топлива.

Расчеты по ассигнованиям районного бюджета на исполнение публичных нормативных обязательств в соответствии с нормативно-правовыми актами района отдельным категориям граждан по муниципальной программе представлен в Приложении 5 к муниципальной программе.

4.2. Выплаты ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального района.

4.3. Организация мероприятий для граждан пожилого возраста в рамках деятельности районного совета ветеранов. Проведения мероприятий различной направленности для организации свободного времени и культурного досуга граждан пожилого возраста, в том числе вовлечение их в общественную жизнь района.

План реализации муниципальной программы на 3 года представлен в Приложении 5 к муниципальной программе.

**5. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ, ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы, представлены в таблице 1 Приложения 3 к муниципальной программе.

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы приведены в таблице 2 Приложения 3 к муниципальной программе.

Реализация муниципальной программы позволит к 2025 году достичь следующих результатов:

- повышение уровня удовлетворенности населения деятельностью администрации района к 2025 году;

- создание оптимальных условия для эффективной деятельности администрации района и подведомственных учреждений выполнение;

- выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации района в полном объёме;

- обеспечение качественного и эффективного исполнения администрацией района переданных государственных полномочий;

- предоставление в полном объёме мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и муниципальным служащим, некоммерческим организациям, районному совету ветеранов.

**6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 361983,2 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

в 2021 году - 80201,7 тыс. рублей,

в 2022 году - 83659,6 тыс. рублей,

в 2023 году - 71586,9 тыс. рублей,

в 2024 году - 62432,1 тыс. рублей,

в 2025 году - 64102,9 тыс. рублей,

из них:

за счет средств областного бюджета - 62538,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

в 2021 году - 16148,5 тыс. рублей,

в 2022 году - 14436,4 тыс. рублей,

в 2023 году - 11482,0 тыс. рублей,

в 2024 году - 11501,9 тыс. рублей,

в 2025 году - 8969,9 тыс. рублей,

за счет средств районного бюджета –289430,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

в 2021 году - 62392,5 тыс. рублей,

в 2022 году - 64613,9 тыс. рублей,

в 2023 году - 58262,6 тыс. рублей,

в 2024 году - 49028,7 тыс. рублей,

в 2025 году - 55133,0 тыс. рублей,

за счёт средств федерального бюджета – 6479,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

в 2021 году - 0,0 тыс. рублей,

в 2022 году - 2736,1 тыс. рублей,

в 2023 году - 1842,3 тыс. рублей,

в 2024 году - 1901,5 тыс. рублей,

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей,

за счёт средств переданных поселениями на осуществление их полномочий – 3533,9

тыс. руб., в том числе по годам реализации:

в 2021 году - 1660,7 тыс. рублей,

в 2022 году - 1873,2 тыс. рублей,

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей,

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей,

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств районного бюджета приведено в Приложении 1 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного бюджетов, бюджетов муниципальных образований района, бюджетов государственных внебюджетных фондов, юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы приведена в Приложении 2 к муниципальной программе.

Приложение 1

к муниципальной программе

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

за счет средств районного бюджета (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| всего | 62392,5 | 64613,9 | 58262,6 | 49028,7 | 55133,0 |
| Администрация Белозерского муниципального района | 26322,5 | 26984,1 | 28426,2 | 28424,4 | 26081,2 |
| Соисполнитель:  Сельские поселения района (межбюджетный трансферт) | 6146,9 | 4871,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Участник 1:  МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 360,6 | 292,6 | 292,6 | 292,6 | 360,6 |
| Участник 2:  МАУ «Центр материально-технического обеспечения района» | 27160,3 | 30095,9 | 27188,7 | 17956,6 | 26575,5 |
| Участник 3:  МУК «Единая дежурно-диспетчерская служба Белозерского муниципального района» | 2319,2 | 2355,1 | 2355,1 | 2355,1 | 2115,7 |
| Участник 4:  Учреждения культуры района | 83,0 | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального,

областного бюджетов, бюджетов муниципальных образований

района, бюджетов государственных внебюджетных фондов,

юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансового обеспечения | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Всего | 80201,7 | 83659,6 | 71586,9 | 62432,1 | 64102,9 |
| Районный бюджет | 62392,5 | 64613,9 | 58262,6 | 49028,7 | 55133,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 2736,1 | 1842,3 | 1901,5 | 0,0 |
| Областной бюджет | 16148,5 | 14436,4 | 11482,0 | 11501,9 | 8969,9 |
| Бюджеты муниципальных образований района  **(**средства, переданные поселениями на осуществление их полномочий) | 1660,7 | 1873,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 3

к муниципальной программе

Таблица 1

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Наименование  индикатора  (показателя) | Ед. измерения | Значения показателей по годам | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Вологодской области и иными муниципальными правовыми актами, а также полномочий, переданных поселениями Белозерского муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями | уровень удовлетворенности населения деятельностью администрации Белозерского муниципального района | % | 56 | 30 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| 2 | обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района | доля рабочих мест работников администрации района, оборудованных надлежащим образом; | % | 95 | 97 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| доля работников администрации района, оплата труда которых осуществляется с учетом результативности работы | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | исполнение отдельных государственных полномочий, переданных законами Вологодской области | выполнение переданных государственных полномочий в полном объеме | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Белозерского муниципального района | выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации района | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, муниципальным служащим, а также поддержка некоммерческой организации и районного совета ветеранов | количество граждан, проживающих и работающих в сельской местности, получающих меры социальной поддержки; | чел. | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 |
| количество получателей пенсии за выслугу лет, из числа лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального района; | чел. | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 |
| количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку администрации района; | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| доля граждан пожилого возраста, вовлеченных в общественную жизнь района | % | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |

Таблица 2

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**(индикатора) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  целевого  показателя  (индикатора) | Единица  измерения | Определение целевого  показателя (индикатора) | Временные  характе-  ристики  целевого  показателя (индикатора) | Алгоритм  формирования  (формула) и  методологические  пояснения к  целевому показателю (индикатору) | Базовые  показатели (индикаторы), используемые  в формуле | Метод сбора информации, индекс формы отчетности\* | Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | уровень удовлетворенности населения деятельностью администрации Белозерского муниципального района | % | доля граждан, оценивающих положительно деятельность администрации, от общего числа опрошенных в процентах | 1 раз в год, показатель на дату | Ддгр = Кдгр / Кгр х100 % | Ддгр - доля граждан, оценивающих положительно деятельность администрации района;  Кдгр - количество граждан, оценивающих положительно деятельность администрации района (определяется на основе проведения социальных опросов общественности);  Кгр - количество опрошенных граждан. | 4  проведение социальных опросов общественности | Администрация района по запросу в АНУ ВО «Агентство мониторинга и социальных исследований» |
| 2 | доля рабочих мест работников администрации района, оборудованных надлежащим образом | % | удельный вес рабочих мест работников администрации района, оборудованных надлежащим образом | 1 раз в год, показатель на дату | Дрм  = РМо / РМвс х 100 % | Дрм - доля рабочих мест работников администрации района, оборудованных надлежащим образом;  РМо – количество рабочих мест работников администрации района, оборудованных надлежащим образом  РМвс – всего рабочих мест | 3 отчетность администрации района | Администрация района  (управляющий делами администрации района, отдел информационных технологий и защиты информации) |
| 3 | доля работников администрации района, оплата труда которых осуществляется с учетом результативности работы | % | удельный вес работников администрации района, оплата труда которых осуществляется с учетом результативности работы | 1 раз в год, показатель на дату | Дот рез = РАот рез / РАвс х 100 % | Дот - доля работников администрации района, оплата труда которых осуществляется с учетом результативности работы;  РАот рез – количество работников администрации района, оплата труда которых осуществляется с учетом результативности работы  РАвс – всего работников администрации | 3 отчетность администрации района | Администрация района  (управляющий делами администрации района, общий отдел) |
| 4 | выполнение переданных государственных полномочий в полном объеме | % | Объём выполнения переданных государственных полномочий | 1 раз в год, показатель на дату | Опгп = ПГПисп/ПГПвс х100% | Опгп - объём выполнения переданных государственных полномочий;  ПГПисп – количество переданных государственных полномочий, исполненных в полном объеме;  ПГПвс - общее количество переданных государственных полномочий | 1,3  официальная статистическая и ведомственная отчетность отделов администрации района, выполняющих переданные государственные полномочия | Администрация района  (отделы администрации района, выполняющие переданные государственные полномочия) |
| 5 | выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации района | % | выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями, подведомственными администрации района | 1 раз в год, показатель на дату | Мф / Мп х 100% | Мф – фактическое исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями  Мп – утверждённоемуниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальным учреждениям | 3  Отчётность муниципальных учреждений | Администрация района |
| 6 | количество граждан, проживающих и работающих в сельской местности, получающих меры социальной поддержки | чел. | численность граждан, проживающих и работающих в сельской местности, получающих меры социальной поддержки | 1 раз в год, показатель на дату | Гмсп | Гмсп – количество граждан, проживающих и работающих в сельской местности, получающих меры социальной поддержки (заявительный характер) | 3 отчетность администрации района | Администрация района по данным МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| 7 | количество получателей пенсии за выслугу лет, из числа лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального района | чел. | численность получателей пенсии за выслугу лет, из числа лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального района | 1 раз в год, показатель на дату | МСпвл | МСпвл – количество получателей пенсии за выслугу лет, из числа лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального района (заявительный характер) | 3 отчетность администрации района | Администрация района по данным (общий отдел) |
| 8 | количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку администрации района | ед. | Количество социально ориентирован-ных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку администрации района | 1 раз в год, показатель на дату | СОНКОмсп | СОНКОмсп - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку администрации района (заявительный характер) | 3 отчетность администрации района | Администрация района  (управляющий делами администрации) |
| 9 | доля граждан пожилого возраста, вовлеченных в общественную жизнь района | % | доля граждан пожилого возраста, вовлеченных в общественную жизнь района | 1 раз в год, показатель на дату | Дс = Чз/Чн х  100 % | Дс - доля граждан пожилого возраста, вовлеченных в общественную жизнь района;  Чз – численность граждан пожилого возраста, вовлеченных в общественную жизнь района  Чн – общая численность граждан пожилого возраста в районе | 1  официальная статистическая отчётность | Администрация района  (заместитель руководителя администрации района совместно с районной ветеранской организацией) |

\* 1 - официальная статистическая информация; 2 - бухгалтерская и финансовая отчетность; 3 - ведомственная отчетность; 4 – прочие.

Приложение 4

к муниципальной программе

**Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг**

**муниципальными учреждениями района по муниципальной программе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия, услуги (работы), показателя объема услуги (работы) | Значение показателя объема услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Расходы районного бюджета на оказание муниципальной услуги, тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2020 | | 2021 | | | | | | | 2022 | | | | | | 2023 | | | | | 2024 | | | | 2025 | | | | | 2020 | | 2021 | | | 2022 | | | | 2023 | | | 2024 | | | 2025 | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | | 5 | | | | | 6 | | | | 7 | | | | | 8 | | 9 | | | 10 | | | | 11 | | | 12 | | | 13 | | | | |
| Основное мероприятие 3 «Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных администрации района» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | 32230,6 | | | 36320,9 | | | | 32449,0 | | | 23216,9 | | | 31478,6 | | | | |
| 3.1. Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения Белозерского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | 5070,3 | | | 6225,0 | | | | 5260,3 | | | 5260,3 | | | 4903,1 | | | | |
| Наименование услуги | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в бумажном и электронном виде | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| показателя объема услуги | количество услуг (единиц) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | Х | | | Х | | | | Х | | | | Х | | Х | | | | |
| 13187 | | 13056 | | | | | | 11483 | | | | | | | 11483 | | | | | 11483 | | | | | 11483 | | | |
| Наименование услуги | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| показателя объема услуги | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг (процент) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | | Х | | Х | | | | Х | Х | | | | Х | | | | | |
|  | | 99,74 | | | | | 90,0 | | | | | | | | 90, | | | | | 90,0 | | | | | 90,0 | | | |
| 3.2. Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Центр материально-технического обеспечения района» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | 27160,3 | | 30095,9 | | | | 27188,7 | | | 17956,6 | | 26575,5 | | | | | |  |
| Наименование услуги | | Качественное обслуживание зданий (уборка помещений и территории, соблюдение СанПин) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| показателя объема услуги | | Содержание объектов в надлежащем санитарном состоянии (процент) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | | Х | | Х | | | | Х | | | Х | | | Х | | | | |
| 100 | | 100 | | | | | | 100 | | | | | | | 100 | | | | | 100 | | | | | | 100 | |
| Наименование услуги | | Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| показателя объема услуги | | Эксплуатируемая площадь объектов административных зданий (тысяча кв. м) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | Х | | | Х | | | Х | | | Х | | | | | Х | | | |
| 3000 | | 3000 | | | | | | 3000 | | | | | | | | 3000 | | | | 3000 | | | | | 3000 | | |
| Наименование работы | | Транспортное обслуживание должностных лиц местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| показателя объема работы | | Безаварийность (процент) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | Х | | | Х | | | Х | | | Х | | | | | | | Х | |
| 100 | | | 100 | | | | | | 100 | | | | | | 100 | | | | | 100 | | | | | | 100 | |
| Готовность транспорта (процент) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 100 | | | 100 | | | | | | | | 100 | | | | | | 100 | | | | 100 | | | | | | 100 |
| Наименование работы | | Автотранспортное обслуживание лиц органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| показателя объема работы | | Машино-часы работы автомобилей (единиц) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | | | Х | Х | | | Х | | | Х | | | | | | | Х | |
| 9850 | | | | 9850 | | | | | | | 9850 | | | | | | 9850 | | | | 9850 | | | | | | 9850 |
| Наименование работы | | Транспортное обслуживание образовательных учреждений по подвозке школьников | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| показателя объема работы | | Безаварийность (процент) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | | | Х | Х | | Х | | | | | | Х | | | | | | Х |
| 100 | | | | | 100 | | | | | | | | 100 | | | | 100 | | | | 100 | | | | | | 100 |
| Готовность транспорта (процент) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 100 | | | | | 100 | | | | | | | 100 | | | | | | 100 | | | 100 | | | | | | 100 |
| Наименование работы | | Автотранспортное обслуживание образовательных учреждений по подвозке школьников | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| показателя объема работы | | Машино-часы работы автомобилей (единица) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Х | | | Х | | Х | | | Х | | | Х | | | | | Х | | |
| 1970 | | | | | 1970 | | | | | 1970 | | | | | | | | 1970 | | | | 1970 | | | | | 1970 | |

Приложение 5

к муниципальной программе

План реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Ответственный исполнитель (ФИО, должность) | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Финансирование (тыс. руб.) | | |
| начала реализации | окончания реализации |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности администрации Белозерского муниципального района по выполнению полномочий местного значения |  | 2022 | 2024 | X | **32979,1** | **25689,0** | **25689,0** |
| 1.1.Обеспечение деятельности администрации района |  | 2022 | 2024 | созданы оптимальные условия для эффективной деятельности администрации района | ***23505,0*** | ***25325,1*** | ***25325,1*** |
| 1.1.1.Оплата труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, в том числе иных выплат | Даниловцев Д.Н., управляющий делами администрации района | 2022 | 2024 | обеспечена оплата труда работников администрации района с учетом результативности работы | 19703,2 | 19784,1 | 19784,1 |
| 1.1.2.Обеспечение условий для деятельности администрации района, в том числе: | Даниловцев Д.Н., управляющий делами администрации района  Смирнов И.Н., директор МАУ «Центр материально-технического обеспечения района» | 2022 | 2024 | Оборудованы надлежащим образом рабочие места работников администрации района | 3801,8 | 5541,0 | 5541,0 |
| - реализация мероприятий по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов молодого возраста на оборудование оснащение для них рабочего места | 2022 | 2022 | Оборудованы надлежащим образом рабочие места для инвалида | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. Обеспечение исполнения полномочий местного значения |  | 2022 | 2024 | повышен уровень удовлетворенности населения деятельностью администрации района | ***9474,1*** | 363,9 | 363,9 |
| 1.2.1. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, в том числе: |  | 2022 | 2022 | Обеспечены проживающие в поселении и нуждающиеся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями | 1429,5 | 0,0 | 0,0 |
| - сельскими поселениями района | Голубева И.А., глава Антушевского с/п, Гусева Л.Н., глава Артюшинского с/п,  Чудинова С.В., глава Куностьского с/п,  Апполонова И.А., глава Шольского с/п | 2022 | 2022 | 1418,3 | 0,0 | 0,0 |
| - администрацией района | Устинова М.Ю., начальник отдела народно – хозяйственного комплекса администрации района | 2022 | 2022 | 11,2 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.2.Организация в границах поселения электро-тепло-газо и водоснабжения населения, водоотведение, снабжение населения топливом | Голубева И.А., глава Антушевского с/п, Гусева Л.Н., глава Артюшинского с/п,  Чудинова С.В., глава Куностьского с/п,  Лоншакова Т.А., глава Глушковского с/п, Аппалонова И.А., Глава Шольского с/п | 2022 | 2022 | Организовано в границах поселения электро-тепло-газо и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом | 3188,9 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.3.Обеспечение взносов в фонд капитального ремонта | Устинова М.Ю., начальник отдела народно – хозяйственного комплекса администрации района | 2022 | 2024 | Внесены взносы в фонд капитального ремонта за муниципальное жильё | 363,9 | 363,9 | 363,9 |
| 1.2.4.Осуществление полномочий, переданных администрации района поселениями района в соответствии с заключенными соглашениями, в том числе |  | 2022 | 2022 | Выполнены полномочия, переданные администрации района поселениями района в соответствии с заключенными соглашениями, в полном объёме | 2263,1 | 0,0 | 0,0 |
| - по правовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления | Карлина А.М., начальник юридического отдела администрации района | 2022 | 2022 | 960,2 | 0,0 | 0,0 |
| - по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, содействию в развитии сельхозпроизводства, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства | Шамарина М.Н., начальник управления социально – экономического развития администрации района | 2022 | 2022 | 100,9 | 0,0 | 0,0 |
| - в сфере градостроительного и жилищного законодательства | Даниловцев Д.Н., начальник отдела архитектуры и строительства администрации района | 2022 | 2022 | 497,1 | 0,0 | 0,0 |
| - функций в сфере информационных технологий и защиты информации | Орлов М.А., начальник отдела информационных технологий и защиты информации администрации района | 2022 | 2022 | 201,2 | 0,0 | 0,0 |
| - по определению стоимости услуг, предоставляемы согласно гарантированному перечню услуг по погребению | Даниловцев Д.Н., управляющий делами администрации района | 2022 | 2022 | 2,5 | 0,0 | 0,0 |
| - по созданию и содержанию и организации деятельности аварийно – спасательных служб и (или) аварийно – спасательных формирований на территории поселения | Даниловцев Д.Н., управляющий делами администрации района | 2022 | 2022 | 501,2 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.5.Реализация проекта «Народный бюджет» | Голубева И.А., глава Антушевского с/п, Гусева Л.Н., глава Артюшинского с/п, | 2022 | 2022 | Обеспечено участие в проекте «Народный бюджет» | 880,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2.6. Подготовка объектов теплоэнергетики, находящихся в муниципальной собственности в районе, к работе в осенне-зимний период | Устинова М.Ю., начальник отдела народно – хозяйственного комплекса администрации района | 2022 | 2022 | Приобретено котельное оборудование для котельных, обслуживающих муниципальные образовательные организации | 1348,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 2. Осуществление администрацией района переданных отдельных государственных полномочий |  | 2022 | 2024 | Х | **9384,5** | **8523,8** | **8601,1** |
| 2.1.Организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству | Околова А.С., начальник отдела опеки и попечительства администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по опеки и попечительству | ***1435,0*** | ***1435,0*** | ***1435,0*** |
| 2.2.Созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | Обичкина Е.В., секретарь Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | ***892,1*** | ***892,1*** | ***892,1*** |
| 2.3.Организации деятельности в сфере охраны окружающей среды | Логинова А.Д., начальник отдела архитектуры и строительства администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по организации деятельности в сфере охраны окружающей среды | ***34,3*** | ***60,0*** | ***59,8*** |
| 2.4.Организации и осуществлению деятельности в сфере архивного дела | Кузьмина Т.А., начальник архивного отдела администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по осуществлению деятельности в сфере архивного дела | ***397,2*** | ***399,5*** | ***401,8*** |
| 2.5.Составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | Карлина А.М., начальник юридического отдела администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий Составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели | ***27,5*** | ***3,3*** | ***2,9*** |
| 2.6.Обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | Устинова М.Ю., начальник отдела народно – хозяйственного комплекса администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан | ***2000,0*** | ***1600,0*** | ***1600,0*** |
| 2.7. Обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» | Устинова М.Ю., начальник отдела народно – хозяйственного комплекса администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан | ***500,0*** | ***0,0*** | ***0,0*** |
| 2.8.Предупреждению и ликвидации болезней животных, защиту населения от болезней, общих для человека и животных | Шамарина М.Н., начальник управления социально – экономического развития администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по предупреждению и ликвидации болезней животных, защиту населения от болезней, общих для человека и животных | ***12,9*** | ***10,4*** | ***10,4*** |
| 2.9.Отлову и содержанию безнадзорных животных | Шамарина М.Н., начальник управления социально – экономического развития администрации района | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных | ***198,5*** | ***198,5*** | ***198,5*** |
| 2.10.Организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулируемых перевозок по регулируемым тарифам | Логинова А.Д., начальник отдела архитектуры и строительства администрации район | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулируемых перевозок по регулируемым тарифам | ***3554,0*** | ***3554,0*** | ***3554,0*** |
| 2.11.Проведению комплексных и кадастровых работ | Логинова А.Д., начальник отдела архитектуры и строительства администрации район | 2022 | 2024 | обеспечено качественное и эффективное исполнение администрацией района переданных им государственных полномочий по проведению комплексных и кадастровых работ | ***333,0*** | ***371,0*** | ***446,6*** |
| Основное мероприятие 3.Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных администрации района |  | 2022 | 2024 | Х | **38676,0** | **34804,1** | **25572,0** |
| 3.1.Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения Белозерского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Натрошвили А.А., директор МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | 2022 | 2024 | обеспечено выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ в полном объёме | ***6225,0*** | ***5260,3*** | ***5260,3*** |
| 3.2.Финансовое обеспечение деятельности муниципального автономного учреждения «Центр материально-технического обеспечения района» | Смирнов И.Н., директор МАУ «Центр материально-технического обеспечения района» | 2022 | 2024 | обеспечено выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и выполнение работ в полном объёме | ***30095,9*** | ***27188,7*** | ***17956,6*** |
| 3.3. Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Белозерского муниципального района» | Фомин В.Н., директор МУК «Единая дежурно-диспетчерская служба Белозерского муниципального района» | 2022 | 2024 | Обеспечено выполнение функционала учреждения в полном объёме | ***2355,1*** | ***2355,1*** | ***2355,1*** |
| Основное мероприятие 4.  Социальная поддержка отдельных категорий граждан и муниципальных служащих, некоммерческих и ветеранских организаций района |  | 2022 | 2024 | Х | **2620,0** | **2570,0** | **2570,0** |
| 4.1. Предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности | Логинов Д.Д., управляющий делами администрации района | 2022 | 2024 | предоставлены в полном объёме меры социальной поддержки по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности | ***360,0*** | ***360,0*** | ***360,0*** |
| 4.2.Выплаты ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального района | Логинов Д.Д., управляющий делами администрации района | 2022 | 2024 | предоставлены в полном объёме выплаты ежемесячной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления района | ***2160,0*** | ***2160,0*** | ***2160,0*** |
| 4.3.Организация мероприятий для граждан пожилого возраста в рамках деятельности районного совета ветеранов | Малинина Т.Н., методист администрации района | 2022 | 2024 | Обеспечено вовлечение граждан пожилого возраста в активную общественную жизнь путём проведения различных мероприятий | ***100,0*** | ***50,0*** | ***50,0*** |
| ИТОГО | | | | | **83659,5** | **71586,9** | **62432,1** |

Приложение 6

к муниципальной программе

Расчеты по ассигнованиям районного бюджета на исполнение

публичных нормативных обязательств в соответствии

с нормативно-правовыми актами района отдельным

категориям граждан по муниципальной программе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование | Показатели | | Годы | | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Выплаты, осуществляемые отдельным категориям граждан | | | | | | | | |
| 1 | Предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения, отопления и освещения отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности | | Размер выплаты (тыс. руб.) | 5,4 | 5,4 | 5,4 | 5,4 | 5,4 |
| Оценка численности получателей (чел.) | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 |
| Объем бюджетных ассигнований на исполнение ПНО (тыс. руб.) | 360,0 | 360,0 | 360,0 | 360,0 | 360,0 |

Список изменяющих документов:

- Постановление администрации района от 05.03.2021 № 70 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Белозерского и муниципального района от 08.12.2020 № 510»;

- Постановление администрации района от 24.05.2021 № 163 «О внесении изменений в постановление администрации Белозерского и муниципального района от 08.12.2020 № 510»

- Постановление администрации района от 15.10.2021 № 393 «О внесении изменений в постановление администрации Белозерского и муниципального района от 08.12.2020 № 510»;

- Постановление администрации района от 04.02.2022 № 35 «О внесении изменений в постановление администрации Белозерского и муниципального района от 08.12.2020 № 510»;

- Постановление администрации района от 22.02.2022 № 53 «О внесении изменений в постановление администрации Белозерского и муниципального района от 08.12.2020 № 510»;

- Постановление администрации района от 08.04.2022 № 118 «О внесении изменений в постановление администрации Белозерского и муниципального района от 08.12.2020 № 510»;

- Постановление администрации района от 27.06.2022 № 211 «О внесении изменений в постановление администрации Белозерского и муниципального района от 08.12.2020 № 510».